



Andrea Ellis, Superintendent/Principal  
Maria D. Larios, Chief Business Official  
Teresa Morales, Secretary

PO Box 868 ♦ 1812 W. Rio Vista ♦ Seeley, CA 92273 ♦ 760.352.3571 ♦ Fax 760.352.1629 ♦ [www.seeleyusd.org](http://www.seeleyusd.org)

Board of Trustees: Patti Burton Elisa Carlos James Garcia Carlos Gomez Sarah K. Garcia

Para: Padres, tutores, miembros de la comunidad y personal del Distrito Escolar de Seeley

De: Andrea Ellis, Superintendente

Fecha: 31 de julio de 2020

Re: Apertura de la escuela el 17 de agosto de 2020

El Distrito escolar de Seeley comenzará con un modelo de aprendizaje a distancia durante al menos por las primeras 9 semanas del año escolar 2020-2021. Supervisaremos la situación de salud diariamente, y si la situación lo aprueba, consideraremos una transición a un Modelo de Instrucción Híbrido (combinación de instrucción en el aula con aprendizaje a distancia en el hogar) con no más del 50% de estudiantes en el campus a la vez. Las partes interesadas pueden ver el Plan del Modelo de Instrucción completo en [seeleyusd.org](http://seeleyusd.org)

#### **COMPONENTES CLAVE DEL MODELO DE APRENDIZAJE A DISTANCIA COMPLETA:**

- 100% de aprendizaje en línea 5 días a la semana, de lunes a viernes con un horario de aprendizaje diario determinado por el sitio escolar / nivel de calificación.
- Mínimo 4 horas diarias combinadas de instrucción en línea y aprendizaje independiente.
- Se requerirá que los estudiantes se registren diariamente para asistir.
- La finalización del trabajo será monitoreada y calificada.
- Aprende desde casa o en cualquier lugar.
- Instrucción diaria y aprendizaje apoyado por el alumno.
- Las necesidades sociales y emocionales de los estudiantes serán atendidas virtualmente y mediante llamadas telefónicas.
- Los estudiantes recibirán un dispositivo (iPad) si es necesario.
- La capacitación para estudiantes y padres se realizará virtualmente para las plataformas en línea.

#### **PARTICIPACIÓN DE LOS PADRES / TUTORES:**

- Los padres recibirán información y capacitación a través de:
  - Dojo de clase
  - Sitio web del distrito
  - Entrenamientos ofrecidos para plataformas en línea
  - Llamadas telefónicas
  - Correo electrónico
  - Redes sociales (Facebook)
  - Horario de oficina con el maestro de su hijo/a ofrecido a través de Zoom
  - Correo regular
  - Mensajes de enlace principal

- Eventos virtuales para padres / tutores
- Se utilizarán encuestas de padres para recopilar aportes de los padres.
- El Distrito utilizará personal designado no docente para ayudar con la comunicación con los padres.

**Aquí esta encontrara información importante que necesita saber para estar listo para comenzar la escuela el 17 de agosto, 2020:**

1. Antes del 17 de agosto, todos los estudiantes que regresan y son nuevos deben presentar una política de aprendizaje a distancia firmada.
  - a. Los estudiantes que no presenten una política de educación a distancia firmada tendrán no se les permitirán obtener un dispositivo
2. Se requiere que los estudiantes en Kinder y Grado 7 muestren prueba de vacunas (es posible solicitar una renuncia mientras todavía estamos en Aprendizaje a Distancia Completa debido a problemas con la obtención de vacunas en la comunidad).
3. Asista al Día de distribución de dispositivos programado para el nivel de grado de su hijo/a.  
El horario para la distribución del dispositivo se encuentra al final de esta carta.
  - a. Debe tener un forma firmada para obtener una computadora (formulario adjunto a esta carta)
  - b. Su hijo debe estar registrado para el año escolar 2020-2021 para recibir un dispositivo
  - c. Este es un evento solo para padres. No traiga a su hijo/a ya que estamos limitando la cantidad de personas en el campus al mismo tiempo.
  - d. Se requieren máscaras / cubiertas faciales.
4. Asista a la reunión virtual de "Bienvenida de regreso a la escuela" realizada por cada maestro el lunes 17 de agosto de 2020.
  - a. Conozca al maestro de su hijo/a y reciba información importante sobre la primera semana de clases.
  - b. La escuela enviará el enlace para la reunión y lo publicará tanto en el sitio web como en las redes sociales.

**Otra información importante para el inicio del año escolar 2020-2021:**

1. El primer día de clases se llevarán a cabo en paquetes de papel / lápiz. Esto les dará tiempo a nuestros maestros y personal para prepararse para la primera sesión en línea que tendrá lugar el 18 de agosto de 2020.
  - a. El personal llamará a su estudiante entre las 8:00 am y las 10:00 am todos los días para verificar la asistencia. Si no podemos comunicarnos con usted, su hijo/a será marcado ausente para ese día.
  - b. Asegúrese de que sus números de teléfono y correos electrónicos estén actualizados.
2. Durante el Modelo de Aprendizaje a Distancia, los estudiantes recibirán desayuno y almuerzo.
  - c. Será conduciendo a través, y sólo estará disponible a estudiantes registrados en la Escuela de Seeley.
  - d. Se servirán cinco días de desayuno y almuerzo el lunes de 8:00am a 11: 00am.

- e. Se le pedirá el nombre y grado de su hijo/a cuando recoja los almuerzos. Puede que sean asignadas a cada familia tarjetas para las comidas.
- f. Sus hijos/hijas no necesitan estar con usted.

### **Protocolos de distribución de dispositivos y horario**

#### **Distrito Escolar de Seeley**

1. Los estudiantes recibirán un dispositivo y un cargador y serán responsables del cuidado dispositivo y el cargador.
2. Los padres deben traer un formulario de verificación de dispositivo firmado para recibir el dispositivo (adjunto a esta carta).
3. Solo el padre debe estar presente. No se requiere que los estudiantes vengan, y recomendamos que no los traigan a la escuela para disminuir la cantidad de personas en el campus.
4. El sitio anotará el número del dispositivo en el formulario que coincide con el número en el dispositivo y firmará el formulario.
5. Los padres con hijos múltiples pueden visitar el sitio el mismo día para recoger el dispositivo de sus hijos/hijas

### **Horario de Distribución:**

**Miércoles 5 de agosto de 2020** – La Escuela de Seeley preparará dispositivos y etiquetas para su distribución. La escuela designará un lugar y pondrá carteles sobre distanciamiento social y el uso de mascarillas faciales. Se asignará a todo el personal que regrese al trabajo que no sea de custodia, terreno o cafetería para ayudar con la distribución del dispositivo.

**jueves, 6 de agosto de 2020** - Distribución de dispositivos

- Grados 4 y 5 entre 8:00am y 11:00am

**viernes, 7 de agosto de 2020** - Distribución de dispositivos

- Grados 1, 2 y 3 entre 8:00am-11:00am

**lunes, 10 de agosto de 2020** - Distribución de dispositivos

- Grados TK, K y 1 entre 8: 00am-11: 00am

**martes, 11 de agosto de 2020** - Distribución de dispositivos

- Grados 6,7 y 8 entre 8:00am-11: 00am

**miércoles 12 de agosto de 2020** - Distribución de dispositivos

- Día de recuperación para todos los niveles de grado.

**Distrito Escolar de Seeley**  
**Dispositivo de aprendizaje a distancia 2020-2021**  
**Formulario de permiso de padre / tutor para obtener un iPad**

**\*\*\* El estudiante debe estar registrado en el Distrito Escolar de Seeley para recibir un iPad**

Nombre del estudiante:	Personal de la Escuela:
Escuela:	Firma del miembro del personal escolar:
Número de serie:	Condición de la computadora:
Fecha de obtención de iPad: Fecha de en qué devolverá el iPad:	Descripción de cualquier daño a la computadora:

Los estudiantes pueden obtener el iPad según la dirección del maestro/a que está prestando el dispositivo. El estudiante debe seguir dicho plan para obtener y devolver el iPad. Los estudiantes pueden obtener el iPad por las siguientes razones (marque la casilla correspondiente para cada situación):

- Proyecto especial
- Recuperación de crédito
- Requisito de graduación
- Aprendizaje virtual según lo determine el maestro y / o la administración
- COVID -19 trabaja desde casa

**Cuidado del iPad:**

- El iPad no debe dejarse desatendido y debe dejarse en un lugar seguro.
- El iPad no debe almacenarse en temperaturas frías o calor extremo.
- El iPad debe estar cargado y listo para la clase a su regreso.
- El iPad nunca debe ser prestado.
- Si el alumno olvida devolver su iPad en la fecha prevista de regreso, se contactará a un padre o tutor y se espera que lo traiga a la escuela de inmediato.

**Uso general del iPad en casa:**

- Las iPads deben usarse solo para tareas educativas, y solo con los programas que el maestro/a permite. Los juegos, redes sociales, juegos de Internet, YouTube, salas de chat, mensajería

instantánea, deportes de fantasía, etc., NO ESTÁN PERMITIDOS y NO DEBEN DESCARGARSE EN NINGÚN MOMENTO.

- La iPad deberá usarse en una ubicación familiar común con supervisión de un adulto.
- Los iPads solo deben ser utilizados por el estudiante al que se le asigno.
- Los estudiantes deben proporcionar a sus padres su nombre de usuario / contraseña si es necesario.
- Se espera que los padres controlen el uso de internet en el hogar.
- Los estudiantes no pueden, bajo ninguna circunstancia, instalar software en las computadoras.
- Los estudiantes que pirateen o alteren archivos no autorizados resultarán en la pérdida del uso de la computadora (iPad), a discreción de la administración.
- Los estudiantes no deben mover ningún equipo. Los teclados y las teclas del teclado no deben intercambiarse ni desconectarse.
- Cualquier comportamiento que amenace la seguridad física del equipo resultará en la pérdida del uso de la computadora (iPad), a discreción de la administración.
- Los estudiantes no deben cambiar el escritorio, el protector de pantalla, etc.
- Los estudiantes solo deben guardar su trabajo en su cuenta personal de Google unidad aprobada.
- Informe a su maestro/a o administrador si algo falla con su iPad.
- Los estudiantes saben lo que es y no es aceptable.

**Acuerdo del Estudiante:**

Estoy de acuerdo con las expectativas descritas anteriormente. Entiendo que si no sigo este acuerdo, es posible que se me revoque mi permiso para llevarme a casa por el resto del año escolar y se pueden aplicar otras restricciones o consecuencias de acceso a Internet / iPad. Entiendo que si no regreso la iPad para la fecha acordada, mi boleta será retenida por el distrito hasta que el iPad sea regresada o reembolsado al distrito el costo de la iPad.

Nombre del Estudiante: \_\_\_\_\_ Fecha: \_\_\_\_\_

Firma del Alumno: \_\_\_\_\_

**Acuerdo de padre / tutor:**

Apoyo las condiciones descritas anteriormente y otorgo permiso para que el iPad sea obtenido para el uso educativo de mi hijo/a en casa. Entiendo que si mi hijo no sigue las reglas descritas anteriormente, se puede revocar el permiso para el iPad y se pueden aplicar otras restricciones y consecuencias disciplinarias. Yo entiendo que si mi hijo/a no devuelve este iPad por encima de la fecha acordada, su boleta será retenida por el distrito hasta que el iPad es re volvió o el costo de la iPad es reembolsado al distrito.

Nombre del padre / tutor: \_\_\_\_\_ Fecha: \_\_\_\_\_

Firma del padre / tutor: \_\_\_\_\_

*This institution is an equal opportunity provider.*